

CENTINELA VALLEY UNION HIGH SCHOOL DISTRICT

Date of Posting: **10/31/2014**

AGENDA for DAC DELAC Meeting

Date of Meeting: November 3, 2014

Location: District Board Room

Starting Time: 6:15 PM

Proposed Ending Time: 8:00 PM

Participants at Meeting: Members of DAC DELAC

All staff, parents, and members of the public are invited to attend the meeting.

| Agenda Item | Action Required | Responsible Person | Time Limit |
|--|--|--|---|
| Call the meeting to order | None | Hatha Parrish, Director | 1 minute |
| Roll Call | None | Hatha Parrish | 1 minute |
| Changes/Additions to the Agenda | Approval/Modification of the Agenda | Hatha Parrish | 2 minutes |
| Approval of Minutes: N/A | Vote to approve minutes from prior meeting | Hatha Parrish | 5 minutes |
| Public Comment | Issues raised to be scheduled for another DELAC meeting | Hatha Parrish | 5 minutes |
| Old Business (Issues raised at prior meeting and tabled until this meeting) 1) N/A | 1) | 1) | |
| New Business 1) Who Are We? 2) DELAC and ELAC Training PPT and Questions • EL Program/LCAP Data and Goals • SPSA and ELs • Making Recommendations to the SSC 3) Review Needs Assessment Survey from 13-14 • Develop Goals for 14-15 4) DELAC Legal Requirements (<i>below</i>) 5) Leadership Roles of Parents a) Officers b) Roles and Responsibilities c) Elections 6) ELAC/SPAC/SSC Collaborative Holiday Celebration? | 1) Activity 2) Training and Discussion • EL Master Plan, LCAP Data Handout • SPSA Cycle Handout • SSC Recommendations Form 3) Discussion • PLC/Data Protocol Worksheet 4) Discussion 5) Discussion and Election 6) Discussion | 1) Parrish 2) Parrish 3) Parrish 4) Parrish 5) Parrish 6) Parrish | 10 minutes 35 minutes 10 minutes 5 minutes 5 minutes 5 minutes |
| Advisement to the Board 1) Board Presentation | 1) Discussion | Hatha Parrish | 5 minutes |
| Adjournment | Approval to adjourn the meeting | Hatha Parrish | 1 minute |

| | |
|--|--|
| Alma Noyola Secretary (en Español) (310) 263-3175 | Hatha I. Parrish, Director, Federal and State Programs (310) 263-3177 |
|--|--|

DELAC Legal Requirements and meeting date fulfilled:

| | | |
|----|--|-----------|
| 1. | Development/revision of the district English Learner Master Plan. | |
| 2. | Conducting of a district-wide needs assessment. | |
| 3. | Establish district program, goals, and objectives for EL program/services. | 11.3.2014 |
| 4. | Ensure compliance with applicable teacher and/or aide requirements. | |
| 5. | Annual language census. | |
| 6. | Review/comment on district reclassification procedures. | |
| 7. | Review/comment on written parent notification. | |
| 8. | Written request affecting EL program/services | |

DISTRITO ESCOLAR DE PREPARATORIA CENTINELA VALLEYFecha de Anuncio: **10/31/2014**AGENDA para Reunión DAC DELACFecha de la Junta: **3 de Noviembre, 2014**Locación: **Sala de la Mesa Directiva del Distrito**Tiempo de Comienzo: **6:15 PM**Tiempo Estimado de Fin: **8:00 PM**Participantes en la Junta: **Miembros de DAC DELAC****Todo el personal, padres, y miembros del público están invitados a asistir a esta junta.**

| Punto de Agenda | Acción Requerida | Persona Responsable | Límite de Tiempo |
|---|---|--|---|
| Comenzar la Junta | Ninguna | Hatha Parrish, Directora | 1 minuto |
| Asistencia | Ninguna | Hatha Parrish | 1 minuto |
| Cambios y Adiciones a la Agenda | Aprobación/Modificación de la Agenda | Hatha Parrish | 5 minutos |
| Aprobación de las Actas N/A | Voto para aprobar las Actas de la junta anterior | Hatha Parrish | 5 minutos |
| Comentarios Públicos | Temas que surgieron para programarse en otra junta del DELAC | Hatha Parrish | 5 minutos |
| Negocios Anteriores (Temas que surgieron en junta anterior y se planeo para esta junta) | | | |
| Negocios Nuevos 1) ¿Quiénes somos? 2) Entrenamiento del DELAC y ELAC, Presentación y preguntas <ul style="list-style-type: none"> • Programa para ELs/ Información del LCAP y Metas • El SPSA y los ELs • Las Recomendaciones al Comité Escolar 3) Analizar Resultados de la Encuesta de Necesidades del 2013-2014 <ul style="list-style-type: none"> • Establecer Metas para el 14-15 4) Requisitos Legales del DELAC 5) Funciones de Liderazgo de Padres <ol style="list-style-type: none"> a) Oficiales b) Funciones y responsabilidades c) Elecciones 6) ELAC/SPAC/SSC-Celebración conjunta de Diciembre | 1) Actividad 2) Entrenamiento y Discusión-Plan Maestro, Datos del LCAP. Ciclo del SPSA. Forma para recomendaciones. 3) Discusión-Datos de PLC/ Hoja de protocolo 4) Discusión 5) Discusión y Elección 6) Discusión | 1) Parrish 2) Parrish 3) Parrish 4) Parrish 5) Parrish | 10 minutos 35 minutos 10 minutos 5 minutos 5 minutos 5 minutos |
| Consejo a la Mesa Directiva 1) Presentación ante la Mesa Directiva en DELAC y ELACs | 1) Discusión | Hatha Parrish | 5 minutos |
| Suspensión | Aprobación para Suspender la Junta | Hatha Parrish | 1 minuto |

Alma Noyola (en Español)
(310) 263-3175Hatha I. Parrish, Directora, Programas Federales y Estatales
(310) 263-3177**Requisitos Legales de DELAC y la fecha de la junta cuando se cumplieron:**

| | | |
|----|--|-----------|
| 1. | Desarrollo / revisión del Plan Maestro del Programa para Alumnos Aprendiendo Inglés. | |
| 2. | Conducir una evaluación de necesidades en el distrito | |
| 3. | Establecer metas y objetivos de programa a nivel del distrito para los alumnos EL. | 11.3.2014 |
| 4. | Desarrollar un plan para asegurar el cumplimiento de los requisitos de maestros/maestras y asistentes de instrucción. | |
| 5. | Administrar el censo anual de lenguaje. | |
| 6. | Examinar/comentar acerca del procedimiento del distrito para la reclasificación | |
| 7. | Examinar/comentar sobre la notificación por escrito inicial para los padres sobre la matrícula de sus hijos en la escuela. | |